

FORETNINGSORDEN FOR BESTYRELSEN

§ 1

Forretningsordenen fastlægger i overensstemmelse med vedtægterne retningslinjerne for bestyrelsens arbejde for Gribskov Landligger Forbund.

§ 2

Møderne afholdes på skift hos bestyrelsesmedlemmerne, men formanden kan dog beslutte at henlægge bestyrelsesmødet til et andet sted.

§ 3

Bestyrelsen afholder møde efter behov, dog mindst 3 møder om året. Særlige forhold gør at der kan holdes ekstraordinære møder, der under særlig omstændigheder kan indkaldes med 2 ugers varsel. Telefonmøder kan afholdes. Online møder kan afholdes hvis alle er enige om denne form.

§ 4

Bestyrelsesmøderne indkaldes af formanden med 8 dages varsel, bilagt forslag til dagsorden. 2 bestyrelsesmedlemmer eller revisor kan begære bestyrelsen indkaldt ekstraordinært med angivelse af begrundede forslag til dagsorden. Sådant møde skal afholdes senest 3 uger efter begæringens fremsættelse.

§ 5

Der tages beslutningsreferat af bestyrelsens møder. Heraf skal fremgå tid og sted for mødet, deltagerne i mødet, samt dagsordenens punkter med de truffe beslutninger. Udkastet til referat udsendes senest 1 uge efter mødets afholdelse til alle bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Ønsker om rettelser til referatet meddeles skriftligt til alle modtagerne af udkastet inden 14 dage efter modtagelsen af udkastet. Når 4 medlemmer i bestyrelsen er enige i et udkast til referat, er udkastet til referatet at betragte som godkendt. Eventuelle uenigheder til punkter i referatet drøftes på næste bestyrelsesmøde.

§ 6

Et bestyrelsesmedlem eller en suppleant kan begære et punkt sat på det kommende bestyrelsesmødes dagsorden, ved at fremsende en begrundet anmodning til formanden senest 2 uger før næste bestyrelsesmøde.



Gribskov Landligger Forbund

Dato: 1. august 2023

§ 7

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 medlemmer ved et lovligt varslet møde stemmer for. Suppleanter har ikke stemmeret.

§ 8

Medlemmer af bestyrelsen kan udtale sig offentligt på forbundets vegne, når det sker efter aftale med formanden eller næstformanden. Formanden kan udtale sig alene. Ønsker et bestyrelsesmedlem eller en suppleant at udtale sig konkret med støtte til en medlemsforenings henvendelse til offentligheden, sender den pågældende sit udkast til GLF-udtalelse til bestyrelsen med en svarfrist på 4 dage. Er der herefter ikke blandt bestyrelsen flertal imod forslaget, kan det fremsendes til enten medlemsforeningen eller offentligheden som GLFs synspunkt på det konkrete problem. Ikke-svar betragtes som stemmer ikke. Disse regler gælder ikke, hvis medlemsforeningens henvendelse indebærer inddragelse af juridisk assistance. Sådanne spørgsmål fordrer debat forud for eventuel vedtagelse på et bestyrelsesmøde.

§ 9

Forretningsordenen vedtages normalt ved det konstituerende møde og kan ændres løbende, når mindst 4 medlemmer af bestyrelsen godkender dette.

§ 10

Forhold vedr. enkeltpersoner i forbundets medlemskreds er omfattet af almindelig tavshedspligt. Hvert enkelt medlem af bestyrelsen er ansvarlig for, at det materiale, som vedkommende modtager, ikke kommer uvedkommende eller udenforstående i hænde.

Således vedtaget den 1. august 2023

Bilag 1 – Forretningsgang & Godtgørelser

1

Bestyrelsens møder kan holdes privat eller på offentligt tilgængelige steder. Dette besluttet fra gang til gang. Møde og fortæring refunderes med 300 kr. plus bilag for indkøb. Ved møder på offentligt tilgængelige steder kan fortæring ske til priser, der er forenelige med forbundets økonomiske situation og budgettet.

2

Der kan ydes kørselsgodtgørelse **i egen bil** efter statens regler [Kørselsgodtgørelse - skattepligtig og skattefri - Skat.dk](https://www.skatteforlystelse.dk/koerselsgodtgorelse-skattepligtig-og-skattefri) . Satsen er for 2023 kr. 3,73/km udbetales på grundlag af underskrevet statens formular til formålet: <http://gribskovlandligger.dk/wp-content/uploads/2023/06/Koerselsgodgoerelse-2023-ih-Statens-regler.xlsx> (Cpr-nr er dog af hensyn til databeskyttelsesreglerne udeladt på formularen).

3

I overensstemmelse med vedtægternes § 6.5 kan bestyrelsen bruge lønnet administrativ assistance.

4

Forbundets økonomiske relationer fastlægges efter beslutning i bestyrelsen i forhold til bank, anbringelse af likvide midler. Formand eller Næstformand er sammen med kassereren ansvarlige for det nødvendige i forhold til ovennævnte relationer. Kassereren kan sammen med et af bestyrelsen udpeget bestyrelsesmedlem foretage udbetalinger fra foreningens bankkonto.

5

Ansvaret for kommunikation via hjemmeside, Facebook og andre medier besluttet af bestyrelsen.

6

Der ydes godtgørelser til formanden og Kasserer efter statens højeste takster jfr. §3 og §4 ([retsinformation.dk](https://www.retsinformation.dk)). Øvrige bestyrelsesmedlemmer betales 500,-kr/år iht §4. Den skattefrie godtgørelse for kalenderåret udbetales efter den 1. januar.

7

Gaver til foredragsholdere, dirigent og revisorer ydes efter beslutning i bestyrelsen. Bestyrelsen kan, hvis man skønner, at det vil have værdi for medlemmerne, vælge en foredragsholder, som kræver et honorar for sin indsats.

8

Bestyrelsen kan yde økonomisk projektstøtte indenfor det til enhver tid gældende budget. Støtten skal efterfølgende omtales i bestyrelsens beretning.

Vedtaget sammen med Forretningsorden den 1. august 2023